

Algemene Voorwaarden geboortezorg Janine

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op de afgesloten zorgovereenkomst met Geboortezorg Janine (verder benoemd als zorgverlener) .

Inschrijving bij Geboortezorg Janine vindt plaats door middel van ondertekening van de zorgovereenkomst door client. De client verstrekt hiermee de opdracht aan de zorgverlener om gedurende de looptijd van deze overeenkomst kraamzorg te verlenen.

Met de zorgovereenkomst worden ook deze Algemene Voorwaarden verstrekt aan de client.

Omschrijving van de te verlenen kraamzorg:

De zorgverlener is verantwoordelijk voor de te verlenen kraamzorg, waaronder in ieder geval, maar niet uitsluitend, moet worden verstaan:

- het assisteren van de verloskundige bij de eerstelijns bevalling.
- het controleren en observeren van de lichamelijke conditie van zowel de zorgvrager, als de pasgeborene.
- het registreren van alle gegevens in het kraamdossier.
- het overleggen van de bevindingen met de verloskundige en de overdracht met het JGZ.
- het begeleiden bij de borst- en/of flesvoeding.
- het verzorgen van de zorgvrager en de pasgeborene.
- het waarborgen van de hygiëne en rust in huis.
- het geven van informatie en instructies m.b.t. herstel van de zorgvrager.
- het geven van informatie en instructies betreffende de verzorging van de pasgeborene.

De aard en omvang van de te leveren kraamzorg worden tijdens de intake met de zorgvrager besproken en schriftelijk vastgelegd.

Kwaliteit van zorg.

Geboortezorg Janine levert kraamzorg volgens het Landelijk Indicatie Protocol met inachtneming van de geldende wet- en regelgeving zoals vastgesteld door representatieve organisaties in overleg met de Inspectie voor Gezondheidszorg volgens de basiskwaliteitseisen Kraamzorg. De zorgverlener garandeert te allen tijde bevoegd en bekwaam te zijn de kraamzorg te verlenen. Voor de zorgverlener is de eerste prioriteit de zorg voor moeder en kind, daarna gelang het aantal kraamzorguren de zorg voor partner en thuiswonende kind(eren) en licht huishoudelijke taken.

Alle details over de taken zullen tijdens de intake, ongeveer 10 weken voor de uitgerekende datum , worden besproken.

Arbo-richtlijnen.

Geboortezorg Janine werkt volgens de richtlijnen van de Arbeidsomstandighedenwet. De omgeving waar de werkzaamheden worden verricht moet werkbaar en veilig zijn. Bij een thuisbevalling en tijdens de kraamperiode moet het bed van de kraamvrouw op minimale hoogte van 70 cm staan. Bij een waterbed is de zorgverlener niet verplicht deze te verschonen of hieraan de kraamvrouw te

verzorgen en te begeleiden met de borstvoeding. Er dient warm stromen water op de verdieping van de verzorging van moeder en pasgeborene aanwezig te zijn.

Alle in huis aanwezige voorzieningen apparatuur dienen te voldoen aan de bestaande veiligheidsnormen. Bij de intake zal een checklist worden ingevuld om te inventariseren of de zorg volgens de Arbolijnen kan worden ingevuld.

Geheimhouding en Privacy.

Kraamverzorgenden hebben beroepsgeheim. De registratie van persoonlijke gegevens wordt strikt vertrouwelijk behandeld. Al het besprokene gedurende de kraamweek wordt niet naar buiten gebracht., tenzij dit in direct belang is voor de gezondheid van de client, de pasgeborene of een van de andere gezinsleden. Indien dit aan de orde is zal dit altijd met client besproken worden.

Betaald parkeren.

Indien er sprake is van betaald parkeren is de client verplicht deze kosten op zich te nemen. Indien er sprake is van een bezoekerspas, dient de client daarvoor zorg te dragen. Indien er op redelijke loopafstand mogelijkheid is tot gratis parkeren dient de client de zorgverlener daarvan op de hoogte te stellen, zodat de zorgverlener daarvan gebruik kan maken. Tijdens de intake wordt dit besproken.

Reistijd.

Geboortezorg Janine kiest ervoor om de reis van Amersfoort naar de plek van kraamzorg mee te schrijven in de gegeven zorguren.

Urenvergoeding Kraamzorg.

Geboortezorg Janine hanteert de geldende kraamzorgtarieven vastgesteld door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZA).

Onderstaande tarieven zijn de tarieven voor 2024.

Prestaties	NZA-tarief
per uur kraamzorg	€ 63,05
assistentie van kraamzorg bij de bevalling, per uur	€ 63,05
assistentie van kraamzorg bij de bevalling, per assistentie	€ 73,91
per inschrijving	€ 15,84
per intake: of bij de client thuis	€ 106,91
of op afstand	€ 45,10
tijdelijke toeslag inzet tolk per 15 minuten	€ 26,79
onderlinge dienstverlening	maximum tarief

Afhankelijk van je verzekering kiest Geboortezorg Janine voor bemiddeling van tussenorganisatie Kraamzorg 1 op 1 voor de afhandeling van facturering.

Teamwork in kraamzorg.

Geboortezorg Janine werkt samen met een aantal zelfstandige ondernemers in teamverband om de kraamzorg zo goed mogelijk te kunnen invullen. Dit houdt in dat bij ziekte van de zorgverlener er zo goed mogelijk wordt gekeken naar een goede invulling van kraamzorg aan de zorgvrager. De zorgvrager kan er op vertrouwen dat de beste kwaliteit zorg geleverd wordt door een goed opgeleide en enthousiaste kraamverzorgende. Alle kraamverzorgenden zijn geregistreerd bij KCKZ.

Aansprakelijkheid.

Geboortezorg Janine heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Als er schade ontstaat door toedoen van een zorgverlener zal deze worden vergoed, met aftrek van 50,- eigen risico., tenzij de schade is ontstaan door gebruik van ondeugdelijke materialen of door onjuiste en onvolledige instructie van de client.

Als er sprake is van schade dient de client Geboortezorg Janine binnen 5 werkdagen na beëindiging van de zorg schriftelijk op de hoogte te stellen. De zorgverlener wordt geacht alleen met deugdelijke apparatuur en materialen te werken.

Voor letsel of schade tijdens het halen en brengen van kinderen naar kinderdagverblijf of school is geboortezorg Janine niet aansprakelijk. Geadviseerd wordt om dit zelf te regelen.

Ongewenst gedrag.

Onder ongewenst gedrag wordt verstaan discriminatie, excessief alcohol- en drugsgebruik, (dreiging met) geweld, dwang, gevaarlijke huisdieren, of seksuele intimidatie. Bij ongewenst gedrag mag Geboortezorg Janine ervoor kiezen de kraamzorg per direct stop te zetten.

Geboortezorg Janine hanteert een niet-rokenbeleid. De client dient zich te onthouden van roken in nabijheid van de zorgverlener gedurende de kraamtijd. De zorgverlener zal advies geven over gevaren van roken in nabijheid van de pasgeborene.

Klachten (volgens Wet kwaliteit, klachten en geschillen in de zorg).

Geboortezorg Janine is van mening dat bij onvrede over de te verlenen-of verleende zorg, openheid naar- en in gesprek gaan met elkaar de eerste stap is en verneemt het dan ook graag als er voor, tijdens of na afloop van de kraamperiode onvrede ontstaat.

Het melden van een klacht dient uiterlijk binnen 5 werkdagen na het beëindigen van de kraamzorg, schriftelijk aan Geboortezorg Janine te worden gemeld. Het verwerken van de klacht geschiedt binnen 14 dagen na ontvangst van de schriftelijke melding.

Indien Geboortezorg Janine en zorgontvanger er samen niet uit komen heeft de zorgontvanger de mogelijkheid om gebruik te maken van een onafhankelijke klachtenregeling, waarbij de klachtenfunctionaris wordt ingeschakeld. De klachtenfunctionaris kan bemiddelen in het vinden van een oplossing waar iedereen tevreden over is.

Annulering.

Bij annulering van de kraamzorg, dient dit uitsluitend schriftelijk kenbaar gemaakt te worden aan Geboortezorg Janine. Bij annulering tot 120 dagen voor de vermoedelijke bevallingsdatum wordt een bedrag van ad. 25,- in rekening gebracht aan de client, te weten administratie-en registratiekosten. Bij annulering vanaf de 120^e dag voor de vermoedelijke bevallingsdatum wordt een volledig dagtarief in rekening gebracht, gebaseerd op de wettelijke minimum zorgduur van 3 uur per dag, tegen de dan geldende tarieven.

Tot slot.

Bij ondertekening van de zorgovereenkomst van Geboortezorg Janine gaat de client akkoord met de algemene voorwaarden zoals beschreven.